

Утверждено  
приказом директора МАОУ «СО44»  
от 29.11.2021г. № 059-08/63-01.10-ОД/4-563

Щёлокова С.В.



**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«средняя общеобразовательная школа № 44» г. Перми на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Организационно-методические мероприятия</b>			
1.1.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов (приказы по всем направлениям деятельности, положения, инструкции) на соответствие действующему законодательству в сфере образования и трудовых отношений. Актуализация проверенных документов.	Большакова Е.Ю. Шалаев В.А. Шинкаренко В.С. Толочко Л.В. Шипунов А.Н. Афанасьева О.А.	постоянно (1 квартал)
1.2.	Разработка Памятки для учащихся и педагогических работников об антикоррупционном поведении	Шалаев В.А. Большакова Е.Ю.	2 декада декабря
1.3.	Организация работы «Горячей линии» для сбора и обобщения информации по фактам коррупционных проявлений и направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	Шалаев В.А. Большакова Е.Ю. Шинкаренко В.С.	3 декада января
1.4.	Размещение на сайте школы информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений	Комягин Е.Ю.	сентябрь и в течение года
1.5.	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса по антикоррупционному просвещению родителей: методические и информационные материалы.	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С.	1 декада сентября ежегодно
1.6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Зам. Директора по ВР	в течение года по плану воспитательн
1.7.	Опубликование на официальном сайте школы просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлением коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанного сайта	Комягин Е.Ю.	по мере необходимости
1.8.	Организация встреч с представителями правоохранительных органов, прокуратуры, рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С.	в течение года по плану работы
1.9.	Разработка и внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 год	Шалаев В.А.	по мере необходимости

<b>2. Организационно - управленческие мероприятия</b>			
2.1.	Обеспечение систематического контроля и выявление коррупционных рисков в деятельности по размещению и исполнению государственных заказов в соответствии с Законами № 44-ФЗ и иными правовыми актами в сфере закупок	Зам. директора по АХЧ	постоянно
2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, средств, поступивших от приносящей доход деятельности и средств, поступивших безвозмездно в виде благотворительной помощи	Директор	постоянно
2.4.	Контроль за выполнением муниципального задания	Директор	август-сентябрь постоянно
2.5.	Организация и проведение проверок по вопросам целевого и эффективного использования имущества, сохранности имущества	Зам. директора по АХЧ	2 раза в год
2.6.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: законность формирования и расходования внебюджетных средств; распределение стимулирующей части фонда оплаты	Зам. директора по АХЧ	1 раз в год (размещение Отчета на официальном сайте)
2.7.	Организация личного приема граждан администрацией ОУ. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями	Большакова Е.Ю. Комягин Е.Ю.	по графику приема
2.8.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Толочко Л.В. Шипунов А.Н. Ярославцева С.Г.	1 раз в год
2.9.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Толочко Л.В. Стэнеску С.А. Мальцева Л.П.	регулярно
<b>3. Организационно - кадровые мероприятия</b>			
3.1.	Организация работы по формированию кадрового резерва (отбор квалифицированных специалистов для замещения вакантных должностей в порядке должностного роста). Недопущение случаев возникновения конфликта интересов	Иванова В.И. Инспектор по кадрам	ежегодно
3.2.	Предоставление директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	Директор	ежегодно до 30 апреля

3.3.	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Большакова Е.Ю. Шалаев В.А. Иванова В.И. Толочко Л.В. Шинкаренко В.С.	1 декада сентября, 3 декада марта, ежегодно
3.4.	Проведение с работниками мероприятий на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».	Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С.	3 декада октября, 3 декада апреля ежегодно
3.5.	Организация повышения квалификации педагогических работников по проблеме формирования антикоррупционных установок личности обучающихся	Иванова В.И.	по плану
<b>4. Меры по правовому просвещению обучающихся</b>			
4.1.	Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в том числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение детей)	Классные руководители, Большакова Е.Ю Шинкаренко В.С.	1 квартал ежегодно
4.2.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в ОУ атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С.	по плану воспитательной работы
4.3.	Проведение заседаний совета старшеклассников по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания у учащихся правового и гражданского сознания антикоррупционного поведения	Большакова Е.Ю. Шинкаренко В.С.	октябрь ежегодно
4.4.	Взаимодействие с некоммерческими организациями и религиозными объединениями, участвующим в правовом антикоррупционном просвещении граждан	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С..	по плану воспитательной работы
4.5.	Участие в краевых конкурсах социальной рекламы, проводимым комитетом по молодежной политике Пермского края.	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С.	ежегодно
4.7.	Проведение мероприятий в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Большакова Е.Ю. Симоненко Е.В. Шинкаренко В.С. Классные руководители	декабрь ежегодно